

ПОЛИТИКА

защиты и обработки персональных данных
государственного автономного учреждения культуры Владимирской области
«Владимирский областной театр кукол»

1. Общие положения

1.1. Политика защиты и обработки персональных данных государственного автономного учреждения культуры Владимирской области «Владимирский областной театр кукол» (далее соответственно – ПД, Политика, Учреждение) определяет цели обработки ПД, правовые основания обработки ПД, объем и категории обрабатываемых ПД, категории субъектов ПД, порядок и условия обработки ПД в Учреждении.

1.2. Политика действует в отношении всех ПД, которые обрабатывает Учреждение.

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки ПД, возникшие у Учреждения как до, так и после утверждения Политики.

1.4. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ) Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сети «Интернет») на сайте Учреждения (далее – Сайт).

1.5. Основные понятия:

1.5.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПД).

1.5.2. Оператор персональных данных (далее – Оператор) – Учреждение, самостоятельно или совместно с другими лицами (в случаях, установленных действующим законодательством) организующее и (или) осуществляющее обработку ПД, а также определяющее цели обработки ПД, состав ПД, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПД.

1.5.3. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с ПД, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка ПД включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);

- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

1.5.4. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка ПД с помощью средств вычислительной техники.

1.5.5. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПД неопределенному кругу лиц.

1.5.6. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПД определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.5.7. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки ПД (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПД).

1.5.8. Уничтожение ПД – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПД в информационной системе ПД и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПД.

1.5.9. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПД конкретному субъекту ПД.

1.5.10. Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных ПД и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.5.11. Трансграничная передача персональных данных – передача ПД на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Права и обязанности Оператора и субъектов персональных данных:

1.6.1. Субъект ПД имеет право на доступ к его ПД и следующим сведениям:

- подтверждение факта обработки ПД Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;
- наименованием и место нахождения Оператора, сведениях о лицах (за исключением Работников Учреждения (далее – Работники)), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании требований действующего законодательства;
- обрабатываемые ПД, относящиеся к соответствующему субъекту ПД, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен действующим законодательством;
- сроки обработки ПД, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных Законом № 152-ФЗ;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона № 152-ФЗ;

- иные сведения, предусмотренные действующим законодательством;

- обращение к Оператору и направление ему запросов;

- обжалование действий или бездействия Оператора.

1.6.2. Обязанности Оператора:

- при сборе ПД Оператор обязан предоставить субъекту ПД по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Закона № 152-ФЗ.

- если в соответствии с действующим законодательством предоставление ПД и (или) получение Оператором согласия на обработку ПД являются обязательными, Оператор обязан разъяснить субъекту ПД юридические последствия отказа предоставить его ПД и (или) дать согласие на их обработку.

Если ПД получены не от субъекта ПД, Оператор, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 18 Закона № 152-ФЗ, до начала обработки таких ПД обязан предоставить субъекту ПД следующую информацию:

- наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Оператора или его представителя;

- цель обработки ПД и ее правовое основание;

- перечень ПД;

- предполагаемые пользователи ПД;

- установленные Законом № 152-ФЗ права субъекта ПД;

- источник получения ПД.

Оператор освобождается от обязанности предоставить субъекту ПД сведения, предусмотренные частью 3 статьи 18 Закона № 152-ФЗ, в случаях, если:

- субъект ПД уведомлен об осуществлении обработки его ПД соответствующим Оператором;

- ПД получены оператором на основании действующего законодательства или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПД;

- обработка ПД, разрешенных субъектом ПД для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Закона № 152-ФЗ;

- Оператор осуществляет обработку для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта ПД;

- предоставление субъекту ПД сведений, предусмотренных частью 3 статьи 18 Закона № 152-ФЗ, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

1.7. При сборе ПД, в том числе посредством сети «Интернет», запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПД граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся за пределами территории Российской Федерации, не допускаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Закона № 152-ФЗ.

1.8. Обработка ПД, предоставленных пользователями Сайта в составе информации, размещенной ими на Сайте, определяется Политикой конфиденциальности ПД Учреждения.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработке подлежат только ПД, которые отвечают целям их обработки.

2.2. Обработка ПД осуществляется в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

- оказание государственных услуг, в соответствии с Уставом Учреждения;

- ведение кадрового делопроизводства в Учреждении и начисления Работникам заработной платы, бухгалтерский учет, а также другие действия необходимые для реализации трудовых отношений;

- привлечение и отбор кандидатов на работу в Учреждении;

- организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет Работников в системе обязательного пенсионного страхования;

- осуществление гражданско-правовых отношений, в том числе осуществление оплаты услуг физических и юридических лиц по договорам гражданско-правового характера (реализация договорных обязательств);

- заполнение и передача в государственные органы и учреждения и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;

- ведение бухгалтерского учета;

- осуществление пропускного режима.

2.2. Цели обработки ПД:

- создание и развитие условий для формирования и удовлетворения культурных и духовных потребностей населения, организация досуга;

- создание условий для эстетического развития творческого потенциала среди различных категорий населения в сфере досуга;

- размещение ПД на Сайте;

- освещение деятельности учреждения в СМИ;

2.3. Обработка ПД может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения действующего законодательства.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и другими действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Объем обрабатываемых ПД должен соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПД не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Категории ПД, обрабатываемых Учреждением:

- данные, полученные при осуществлении трудовых отношений;
- данные, полученные для осуществления отбора кандидатов на работу;
- данные, полученные при осуществлении гражданско-правовых отношений.

4.3. Категории субъектов ПД. В Учреждении обрабатываются ПД следующих физических лиц:

- состоящих с Учреждением в трудовых отношениях;
- уволившихся из Учреждения;
- являющихся кандидатами на работу;
- состоящих с Учреждением в гражданско-правовых отношениях.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка ПД осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка ПД осуществляется с согласия субъектов ПД на обработку их ПД, а также без такового в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.3. Согласие на обработку ПД, разрешенных субъектом ПД для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта ПД на обработку его ПД.

5.4. Согласие на обработку ПД, разрешенных субъектом ПД для распространения, может быть предоставлено Оператору:

- непосредственно;
- с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.

5.5. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку ПД.

5.6. К обработке ПД допускаются Работники, в должностные обязанности которых входит обработка ПД.

5.7. Обработка ПД осуществляется путем:

- получения ПД в устной и письменной форме непосредственно с согласия субъекта ПД на обработку или распространение его ПД;

- внесения ПД в журналы, реестры и информационные системы, в которых обрабатываются ПД;

- использования иных способов обработки ПД.

5.8. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение ПД без согласия субъекта ПД, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.9. Передача ПД в органы государственной власти, в том числе в судебные органы, органы прокуратуры, правоохранительные органы, органы государственной безопасности, органы государственного контроля (надзора), налоговые органы; в государственные учреждения (иные государственные организации), в том числе в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в военные комиссариаты; в органы местного самоуправления, в том числе в органы муниципального контроля, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.10. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности ПД при их обработке;

- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты ПД;

- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности ПД в подразделениях и информационных системах, в которых обрабатываются ПД;

- создает необходимые условия для работы с ПД;

- организует учет документов, содержащих ПД;

- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются ПД;

- хранит ПД в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

- организует обучение Работников, осуществляющих обработку ПД.

5.11. Учреждение осуществляет хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, не дольше чем этого требуют цели обработки ПД, если срок хранения ПД не установлен действующим законодательством.

5.12. При сборе ПД, в том числе посредством сети «Интернет», Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПД граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе № 152-ФЗ.

5.13. Хранение ПД:

5.13.1. ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

5.13.2. ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах, либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

5.13.3. ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

5.13.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в использовании средств ПД.

5.13.5. Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

5.14. Уничтожение ПД:

5.14.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПД, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.

5.14.2. ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

5.14.3. Факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

5.15. Защита ПД:

5.15.1. Учреждением создана система защиты ПД (далее – СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

5.15.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

5.15.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами.

5.15.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиты ПД.

5.15.5. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:

- назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением Учреждением и Работниками требований к защите ПД;

- определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите ПД;

- разработка Политики;
- установление правил доступа к ПД, обрабатываемых в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД;
- установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их обязанностями;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами;
- соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключающих несанкционированный к ним доступ;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПД и принятие мер;
- восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- обучение Работников, непосредственно осуществляющих обработку ПД, положениям действующего законодательства о ПД, в том числе требованиям к защите ПД, документам, определяющим Политику и иным локальным актам данной сферы;
- осуществление внутреннего контроля и аудита.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки ПД Оператором, правовые основания и цели обработки ПД, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона № 152-ФЗ, предоставляются Оператором субъекту ПД или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта ПД или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются ПД, относящиеся к другим субъектам ПД, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПД.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПД или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта ПД в отношениях с Оператором (дата заключения и номер договор или иного документа), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПД Оператором.
- подпись субъекта ПД или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Если в обращении (запросе) субъекта ПД не отражены в соответствии с требованиями Закона № 152-ФЗ все необходимые сведения или субъект

не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то направляется мотивированный отказ.

Право субъекта ПД на доступ к его ПД может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Закона № 152-ФЗ, в том числе если доступ субъекта ПД к его ПД нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных ПД при обращении субъекта ПД или его представителя либо по запросу или по запросу Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – Роскомнадзор) Оператор осуществляет блокирование ПД, относящихся к этому субъекту ПД, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПД не нарушает права и законные интересы субъекта ПД или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности ПД Оператор на основании сведений, представленных субъектом ПД или его представителем либо Роскомнадзором, или иных документов уточняет ПД в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование ПД.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки ПД при обращении (запросе) субъекта ПД или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых ПД, относящихся к этому субъекту ПД, с момента получения обращения (запроса).

6.4. При достижении целей обработки ПД, а также в случае отзыва субъектом ПД согласия на их обработку ПД подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПД;

- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта ПД на основаниях, предусмотренных требованиями Закона № 152-ФЗ или действующего законодательства;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом ПД.

7. Заключительные положения

7.1. Политика, изменения и дополнения, вносимые в Политику, утверждаются приказом Учреждения.

7.2. Ответственность за нарушение требований действующего законодательства и локальных актов Учреждения в сфере охраны ПД определяется в соответствии с действующим законодательством.